**T.C**

**GEMEREK KAYMAKAMLIĞI**

**YENİKÖY İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 SRATEJİK PLAN**

****

****

# Sunuş

# C:\Users\lenovo\Desktop\foto galeri\Yeni klasör\IMG_20190919_090240.jpg

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır: Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır. Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği “performans esaslı bütçeleme sistemi”ne geçilmesidir.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dilerim.

Yeniköy İlkokulu/Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Yeniköy İlkokulu/Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ne ve uygulanmasında yardımı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusu olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

İshak PATAT

Okul Müdürü V.

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc531097530)

[İçindekiler 4](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı \* 6](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 7](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 12](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 14](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 16](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 19](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ \* 19](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ \* 19](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 19](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 21](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 21](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 24](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 26](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 28](#_Toc531097547)

[EKLER: 29](#_Toc531097548)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| İshak PATAT | Okul Müdürü | Beyza GENCEL | Öğretmen |
| Ahmet Melik TUPAL | Öğretmen | Hacer Ezgi BAYRAM | Öğretmen |
| Emine ÖZDİN | Öğretmen | Beyza Gizem GÜRIŞIK | Öğretmen |
|  |  | Esra AYDIN | Öğretmen |
|  |  | Meryem YARAL | Öğretmen |
|  |  | Ersin AKTAY | Gönüllü Veli |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı \* Okulumuzun ilk stratejik planı; gerisinde 35 yıllık okulumuzun birikimini, kültürünü içinde barındırarak, geleceğe yönelik [TKY ilkeleri](http://okulweb.meb.gov.tr/58/13/612810/dosyalar/Eğitimde%20TKY%20İlkeleri.doc) ışığında okulumuzun 5 yıllık bir yol haritası olma özelliği taşımaktadır.

Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

Belli bir süreç içinde oluşturulan “Yeniköy İlk-Ortaokulu Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulamak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Yeniköy İlk-Ortaokulu Stratejik Planı ¨ 2019–2023 yılları arasındaki Yeniköy İlk-Ortaokulu Stratejik Planı stratejik amaçlar¨ doğrultusunda, sonuçlar¨ ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

## Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: Sivas | | | | **İlçesi:** Gemerek | | | |
| **Adres:** | Yeniköy Köyü | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | |  | |
| **Telefon Numarası:** | 03466261105 | | | **Faks Numarası:** | | 03466261105 | |
| **e- Posta Adresi:** | [**700559**@meb.k12.tr](mailto:700559@meb.k12.tr)**(ilkokul)**  700603@meb.k12.tr(ortaokul) | | | **Web sayfası adresi:** | | [www.gemerekyenikoyio.meb.k12.tr](http://www.gemerekyenikoyio.meb.k12.tr)  [www.gemerekyenikoyortaokulu.meb.k12.tr](http://www.gemerekyenikoyortaokulu.meb.k12.tr) | |
| **Kurum Kodu:** | **700559(ilkokul)**  **700603(ortaokul)** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim) | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2000(ilkokul)- 1990(ortaokul)** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | | 12 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 26 (ilkokul) 19(ortaokul) | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 3(ilkokul) 5(ortaokul) | |
| Erkek | 20(ilkokul) 19(ortaokul) | | Erkek | 1(İlkokul) 2(ortaokul) | |
| **Toplam** | 84 | | **Toplam** | 11 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 10 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 10 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 8 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | | | 6,28 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 3 Yıl |

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü | **1** | **0** | **1** |
| Sınıf Öğretmeni | **1** | **2** | **3** |
| Branş Öğretmeni | **1** | **5** | **6** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **0** | **0** |
| Anasınıfı Öğretmeni | **0** | **1** | **1** |
| Yardımcı Personel | **1(696 khk)** | **0** | **1** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **4** | **8** | **12** |

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri \*** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **-** | Çok Amaçlı Salon | **x** |  |
| Derslik Sayısı | **4 (ilkokul)**  **4(ortaokul)** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **20** | Kütüphane | **x** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **8** | Fen Laboratuvarı | **x** |  |
| Şube Sayısı | **8** | Bilgisayar Laboratuvarı | **x** |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **12** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **30** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **400(ilkokul)**  **200(ortaokul)** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **4000** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) |  |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **0** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **0** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **4** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

### Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı | 7 | 3 | 10 | 8/A | 6 | 5 | 11 |
| 1/A | 6 | 6 | 12 |  |  |  |  |
| 2/A | 7 | 4 | 11 |  |  |  |  |
| 3/A | 3 | 4 | 7 |  |  |  |  |
| 4/A | 3 | 3 | 6 |  |  |  |  |
| 5/A | 6 | 4 | 10 |  |  |  |  |
| 6/A | 3 | 6 | 9 |  |  |  |  |
| 7/A | 4 | 4 | 8 |  |  |  |  |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 9 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 11 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı |  |

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2017 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Okulumuzda akıllı tahtalar ve EBA etkin şekilde kullanılmaktadır. Hafta sonu DYK kursları verilmektedir. Ağaçlandırma çalışması yapılabilecek ve oyun oynanabilecek geniş alana sahip olunması. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, her öğrenciye ulaşılabilmektedir.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Okulumuz köye mesafeli olduğundan uzakta oturan öğrencilerin yürüyerek gelmesi ve derslere bazen geç kalınması. Okulumuzda rehberlik servisinin bulunmaması.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :**İlk atamada gelinebilecek güzel okullardan. Öğretmen gelişimi için fırsatlarla dolu bir yer. İdare ve Öğretmenler arasında sıkı bir iletişim bulunmakta. Öğretmenler sorunlarını rahatlıkla dile getirebilmekte. Yapılacak etkinliklerde ve sportif faaliyetlerde herkesin fikri alınmaktadır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz** : Projelere ve etkinliklere yeteri kadar katılım sağlanamamaktadır. Materyal eksiklikleri bulunmaktadır.

### Veli Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :**  Her branştan öğretmenlerimiz bulunmaktadır. Görüşmeye gelindiğinde hem öğretmenlerimiz hem de idaremiz sıcak bir karşılama sunmaktadır. Öğrencilerimizin eksikleri ile birebir ilgilenilmektedir. Öğrencilerimizle ilgili bir sorun yaşandığında hemen telefonla bilgilendirilmektedir. teneffüslerde öğrenciler kontrol edilmektedir.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:** Okulumuzda velilere yönelik etkinlikler pek yapılmamaktadır. Ortaokul öğrencilerimiz için liseye geçiş esnasında bilgilendirme yapabilecek Rehberlik öğretmeni bulunmamaktadır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Okulumuzdaki sınıflarda öğrenci sayısının az olması, Her öğrenciye öğrenebilmesi için gereken imkanın verilebilmesi |
| Çalışanlar | İlk Atama yeri olmasından dolayı çalışanların genç, dinamik ,azimli ve öğrenmeye ve öğretmeye hazır olması |
| Veliler | Yapılacak etkinliklerde veli desteğinin alınabilmesi |
| Bina ve Yerleşke | Ağaçlandırma ve oyun oynamaya müsait olması, |
| Donanım | Akıllı tahtaların ve EBA’nın etkin bir şekilde kullanılması |
| Yönetim Süreçleri | Tüm öğretmenlerin yönetim sürecine dahil edilmesi |
| İletişim Süreçleri | Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. |
|  |  |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrenci yaşanmışlıklarının az olması ve okula devamın tam manasıyla sağlanamaması |
| Çalışanlar | Hizmet İçi Eğitim çalışmalarına gereken hassasiyetin gösterilmemesi |
| Veliler | Velilerimizin ekonomik durumunun ve eğitimlerinin düşük olması |
| Bina ve Yerleşke | Okulumuzun ilçe merkezine ve köye uzak olması |
| Donanım | Malzemelerin eski ve çoğunun arızalı olması |
| Bütçe | Ekonomik kaynak yetersizliği, |
| Yönetim Süreçleri | Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması. |
| İletişim Süreçleri | Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması, |
| vb |  |

### Dışsal Faktörler \*

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Bakanlığın okul öncesi eğitimine önem vermesi ve yaygınlaştırmak istemesi |
| Ekonomik | Okulumuzdaki eksikliklerimizin E-talep modülünden giderilmesi |
| Sosyolojik | Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, |
| Teknolojik | Bütün okul ve kurumlarımızda gelişen teknolojinin tanınmaya ve kullanılmaya başlanması, bu konudaki yoğun talep, |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. |
| Ekolojik | Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan uzak olması |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Okulun fiziki yenilenme yapılacağı ile ilgili düşünceler. |
| Ekonomik | Köyde iş imkânlarının az olması, |
| Sosyolojik | Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı |
| Teknolojik | Teknolojik alt yapının yenilenememesi. |
| Mevzuat-Yasal | Sürekli değişen Eğitim politikaları. |
| Ekolojik | Okulumuzun bulunduğu yerleşim yeri olan köyün devamlı olarak dışarıya göç vermesi, |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat Boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okulumuzun köyün dışında olması öğrencilerimizin geliş-gidişinde sıkıntıya yol açması. |
| **2** | Okula uyum sorunları. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler |
| **2** | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| **3** | Ders araç ve gereçleri. |
| **4** | Yardımcı personel. |
| **5** | Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.) |
| **6** | Okuma kültürü |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği) |
| **2** | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| **3** | Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması |
| **4** | Donatım eksiklerinin giderilmesi |
| **5** | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ** \* Davranışlarıyla çevresine örnek olan, günün gelişen teknolojisine ayak uydurabilen ve kendini sürekli geliştiren, yetenek ve kabiliyetleri oranında mesleki ve akademik alana bilinçli bir şekilde yönelebilen, ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak bireyler yetiştirmek.

## VİZYONUMUZ \* Biz; Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, Milli Eğitimin amaçları doğrultusunda barış içinde, çağdaş bir dünya için; yaratıcı, akılcı, özgür bireyler yetiştirmek için varız.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı olma, İnançlara saygılı olma, Demokratik anlayış, İnsanlara hizmette adil olmak, Çalışanları ödüllendirme, Öz kültürümüzü koruyarak farklı kültürleri tanıma, Dürüst ve erdemli olmak, Sözünde durmak, Sadakat, Saygı göstermek, Sorumlu olmak, Mükemmelliğe erişmeye çalışmak, İç disiplini kurmak, Adaletli olmak, Başkalarını düşünmek, iyi kalpli olmak, İyi vatandaş olmak, Hoşgörülü, sevgi dolu, huzurlu olmak, İçtenlikle davranmak, Nazik ve dostça  olmak, Empati yapabilmek, Destek olmak,  Zamanında okulda olmak, Yardımsever olmak, İyi bir dinleyici olmak, verici olmak, Kıskanç olmamak, Alçak gönüllü olmak, Hedefleri olmak, Çalışkan olmak, Hazırlıklı olmak, Özgüvenli olmak, Cesur olmak, Ölçülü olmak, Teknolojik imkânlardan sonuna kadar yararlanma.

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

1. **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
2. **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
3. Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Eğitim ve Öğretimin önemini kavratıcı seminerlerin hazırlanmasını sağlamak

\*\*\*

Stratejik Hedef 1.1. Okula devam eden öğrencilerin bilinçli olarak eğitimden faydalanmaları ve başarılarının artırılması için çalışmak

### \*\*\*

**Performans Göstergeleri**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Göstergeleri | Türü | Önceki yıllar ve İlk yıl | |  | Sonraki yıl hedefleri | |  |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Yapılacak program  sayısı | Sayısal  Veriler | - | - | 2 | 3 | 3 | 3 |

**Eylemler\***

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin ders ve akademik başarısını artırmak.

### Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin derslerdeki ilgi ve motivasyonlarını artırmak.

### ***(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,***

***Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)***

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Göstergeleri | Türü | Önceki yıllar | İlk Yıl | Sonraki yıl hedefleri |  |  |  |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| LGS Sonucu ortaöğretim kurumuna yerleşen öğrenci  sayısı | Sayısal | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |

Stratejik Hedef 2.2. Öğrenci velilerinin ve okulun birbirine bakış açılarını değerlendirerek, gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak

### **Performans Göstergeleri**

Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Göstergeleri | Türü | Önceki yıllar | İlk Yıl | Sonraki yıl hedefleri |  |  |  |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Yapılan veli toplantısı ve aile ziyareti | Sayısal | 20 | 30 | 35 | 40 | 50 | 50 |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun fiziksel görüntüsünü düzenleyerek güzel bir görünüm sağlamak

### Stratejik Hedef 3.1.

Okul bahçesini ağaçlandırmak, Basketbol ve Voleybol sahası yapmak,

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Göstergeleri | Türü | Önceki yıllar | İlk Yıl | Sonraki yıl hedefleri |  |  |  |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Ağaçlandırma | Sayısal | 325 | 300 | 200 | 200 | 200 | 100 |
| Oyun sahaları | Sayısal | - | - | 81m2 | 70m2 | 70m2 | 70m2 |

## TEMA IV: SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER

Stratejik Amaç 4: Okulumuzda kültürel değerlerin öğrencilere aktarılarak yaşatılması, sosyal yaşamın okul ortamına aktarılması, sağlıklı bir yaşamın sporla mümkün olabileceği bilgi ve becerilerini kazandırmak.

### Stratejik Hedef 4.1.

Okulumuzun imkanları ölçüsünde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere önem verilmesini sağlamak

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Göstergeleri | Türü | Önceki yıllar | | İlk Yıl | Sonraki yıl hedefleri | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Yarışmalara katılım | Sayısal | - | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |

# 

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 1000 | 1100 | 1200 | 1300 | 1400 | 1500 |
| **Milli Eğitim Katkısı** | 0 | 1800 | 0 | 0 | 0 | 1800 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOPLAM** | 1000 | 2900 | 1200 | 1300 | 1400 | 3300 |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

# EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**